

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»**  
**Факультет менеджменту, фінансів та маркетингу**  
**Кафедра менеджменту**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан ФМФМ

Максим ЖИТАР

2026 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. декана ФТЛ

Дмитро ШЕВЧУК

«25» лютого 2026 р.



**РОБОЧА ПРОГРАМА**  
**навчальної дисципліни**

**«Управління економічною діяльністю підприємства»**

Освітньо-професійні програми: Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)  
 Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності  
 Логістика

Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»

Спеціальність: 073 «Менеджмент»

| Форма здобуття освіти | Семестр | Усього (годин/кредитів ECTS) | Лекції | Практ. заняття | Самостійна робота | ДЗ / РГР / К | КР / КПр | Форма сем. контролю |
|-----------------------|---------|------------------------------|--------|----------------|-------------------|--------------|----------|---------------------|
| Денна:                | 4       | 135/4,5                      | 36     | 36             | 63                | 1 дз. - 4 с. | -        | диф. залік 4 с.     |
| Заочна:               | 4       | 135/4,5                      | 8      | 6              | 121               | 1 к. - 4 с.  | -        | диф. залік 4 с.     |

Індекс: РБ-6-073-1/25-2.1.12; РБ-6-073-2/25-2.1.12; РБ-7-073-3/25-2.1.12.

Індекс: РБ-6-073-1з/25-2.1.12; РБ-6-073-2з/25-2.1.12; РБ-7-073-3з/25-2.1.12.

Робочу програму навчальної дисципліни «Управління економічною діяльністю підприємства» розроблено на основі освітньо-професійних програм «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)», «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності», «Логістика», навчальних та робочих навчальних планів №НБ-6-073-1/25, №НБ-6-073-2/25, №НБ-7-073-3/25, №РБ-6-073-1/25, №РБ-6-073-1з/25, №РБ-6-073-2/25, №РБ-6-073-2з/25, №РБ-7-073-3/25, №РБ-7-073-3з/25 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Бакалавр» за спеціальністю 073 «Менеджмент» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробив:

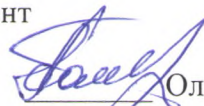
доцент кафедри менеджменту, доцент



Валентин БІЛЯВСЬКИЙ

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри освітньо-професійних програм «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» та «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності спеціальності 073 «Менеджмент» – кафедри менеджменту, протокол №2 від «02» 02 2026 р.

Гарант освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)»



Олена ПАЛИВОДА

Гарант освітньо-професійної програми  
«Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»



Олександр НАУМОВ

Завідувач кафедри менеджменту



Оксана КИРИЛЕНКО

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри освітньо-професійної програми «Логістика», спеціальності 073 «Менеджмент» – кафедри логістики, протокол № 2 від « 02 » 02 2026 р.

Гарант освітньо-професійної програми  
«Логістика»



Лариса ІВАНЕНКО

Завідувач кафедри логістики



Яна КОРНІЙКО

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради факультету менеджменту, фінансів та маркетингу, протокол № 6 від «09» 02 2026 р.

Голова НМРР



Оксана ПОПОВИЧ

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

**Контрольний примірник**

|                                                                                  |                                                                                              |                   |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|
|  | Робоча програма навчальної дисципліни<br>«Управління економічною діяльністю<br>підприємства» | Шифр<br>документа | КАІ<br>РП 11.07-01-2026 |
|                                                                                  |                                                                                              | стор. 3 з 17      |                         |

## ЗМІСТ

|                                                                            | сторінка  |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Вступ</b>                                                               | <b>4</b>  |
| <b>1. Пояснювальна записка</b>                                             | <b>4</b>  |
| 1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни                           | 4         |
| 1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна  | 4         |
| 1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна       | 5         |
| 1.4. Міждисциплінарні зв'язки                                              | 6         |
| <b>2. Програма навчальної дисципліни</b>                                   | <b>6</b>  |
| 2.1. Зміст навчальної дисципліни                                           | 6         |
| 2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля       | 6         |
| 2.3. Тематичний план                                                       | 10        |
| 2.4. Домашнє завдання .....                                                | 11        |
| 2.5. Завдання на контрольну (домашню) роботу (ЗФН).....                    | 11        |
| 2.6. Перелік питань для підготовки до підсумкової контрольної роботи (ЗФН) | 12        |
| <b>3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни</b>                       | <b>12</b> |
| 3.1. Методи навчання                                                       | 12        |
| 3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна)                         | 12        |
| 3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті                                      | 13        |
| <b>4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь</b>   | <b>13</b> |

|                                                                                  |                                                                                           |                |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
|  | Робоча програма навчальної дисципліни<br>«Управління економічною діяльністю підприємства» | Шифр документа | КАІ<br>РП 11.07-01-2026 |
|                                                                                  |                                                                                           | стор. 4 з 17   |                         |

## ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Управління економічною діяльністю підприємства» розроблена на основі «Методичних рекомендацій до розроблення і оформлення робочої програми навчальної дисципліни» та відповідних нормативних документів.

## 1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

### 1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни

Дана навчальна дисципліна є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль фахівця у галузі управління економічною діяльністю підприємства.

**Метою** викладання дисципліни є формування у студентів теоретичних і практичних основ менеджменту у сфері економічних відносин, забезпечення відповідної науково-практичної підготовки майбутніх фахівців у галузі управління підприємством.

**Завданнями** вивчення навчальної дисципліни є:

- засвоєння студентами категоріального апарата, що використовується в менеджменті та при здійсненні управління підприємницькою діяльністю;
- формування системи знань про теоретичні засади економічного аналізу ринкового середовища;
- економічного оцінювання його привабливості для здійснення підприємницької діяльності;
- засвоєння методів отримання та оброблення економічної інформації;
- визначення основних складових та особливостей побудови економічної політики підприємства;
- дослідження економічних форм взаємодії бізнес-партнерів;
- дослідження особливостей формування товарної цінової політики;
- розуміння специфіки збутової комунікативної політики;
- формування управлінської культури майбутніх фахівців;
- створення підґрунтя для використання здобутих теоретичних знань у практичній діяльності.

### 1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна (в сукупності з іншими освітніми компонентами).

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути таких **результатів навчання**:

*для освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)»:*

**ПРН 4.** Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

**ПРН 5.** Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

**ПРН 6.** Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

**ПРН 7.** Виявляти навички організаційного проектування.

**ПРН 8.** Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

**ПРН 11.** Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

**ПРН 12.** Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

|                                                                                  |                                                                                           |                |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
|  | Робоча програма навчальної дисципліни<br>«Управління економічною діяльністю підприємства» | Шифр документа | КАІ<br>РП 11.07-01-2026 |
|                                                                                  |                                                                                           | стор. 5 з 17   |                         |

**ПРН 18.** Вміти демонструвати базові знання та сучасні підходи до здійснення маркетингової, комерційної та операційної діяльності підприємства, вміти проводити моніторинг, аналізувати, контролювати, діагностувати та планувати діяльність підприємства, зокрема підприємств авіаційної галузі.

**ПРН 20.** Знати принципи управління соціально-економічних систем на мікро- і макrorівнях та методів оптимізації процесів управління.

**ПРН 22.** Вміти ініціювати, розробляти, оцінювати ефективність та впроваджувати інвестиційно-інноваційні проекти стратегічного розвитку підприємства на засадах сталого розвитку та принципах Глобального договору ООН.

*для освітньо-професійної програми «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»:*

**ПРН 4.** Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

**ПРН 5.** Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

**ПРН 6.** Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

**ПРН 7.** Виявляти навички організаційного проектування.

**ПРН 8.** Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

**ПРН 11.** Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

**ПРН 12.** Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

**ПРН 18.** Мати базові знання та сучасні підходи до здійснення маркетингової, комерційної та операційної діяльності підприємства, вміти проводити моніторинг, аналізувати, контролювати, діагностувати та планувати зовнішньоекономічну діяльність підприємства.

**ПРН 20.** Знати специфіку управлінської діяльності підприємства – суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності різних галузей економіки, зокрема і авіаційній галузі в умовах євроінтеграції.

**ПРН 22.** Вміти виконувати комп'ютерні обчислення, що мають відношення до менеджменту та економіки, використовуючи належне програмне забезпечення, знання як аналізувати та відображати результати.

*для освітньо-професійної програми «Логістика»:*

**ПРН 2.** Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

**ПРН 3.** Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

**ПРН 4.** Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

**ПРН 7.** Виявляти навички організаційного проектування.

**ПРН 8.** Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

**ПРН 9.** Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

**1.3. Компетентності, які навчальна дисципліна дає можливість здобути (в сукупності з іншими освітніми компонентами).**

У результаті вивчення даної навчальної дисципліни студент повинен набути таких **компетентностей**:

*для освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)»:*

|                                                                                                                                                              |                                                                                              |                   |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|
| <br><small>ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ<br/>«КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»</small> | Робоча програма навчальної дисципліни<br>«Управління економічною діяльністю<br>підприємства» | Шифр<br>документа | КАІ<br>РП 11.07-01-2026 |
|                                                                                                                                                              |                                                                                              | стор. 6 з 17      |                         |

**ІК1.** Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

**ЗК 4.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

**ЗК 5.** Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

**ЗК 10.** Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

**ЗК 16.** Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

**ФК 2.** Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

**ФК 4.** Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

**ФК 5.** Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.

**ФК 7.** Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

**ФК 8.** Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.

**ФК 10.** Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.

**ФК 12.** Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

**ФК 16.** Здатність аналізувати економічні явища, на основі отриманих теоретичних знань з менеджменту та економіки, робити оцінку економічної діяльності підприємства, зокрема авіаційної галузі та знаходити оптимальні шляхи її удосконалення в контексті концепції сталого розвитку.

**ФК 17.** Здатність розуміти та використовувати математичні й статистичні методи, які використовуються в економічній та управлінській практиці.

**ФК 18.** Здатність застосовувати принципи ефективного менеджменту на підприємствах, організаціях та їх підрозділах, різних організаційно-правових форм та форм власності. Розуміння сутності управлінських принципів та умінь доцільно застосовувати для вирішення завдань з менеджменту в авіаційній галузі.

**ФК 19.** Здатність дотримуватись системи загальнолюдських цінностей у взаємовідносинах між керівниками та найманими працівниками.

*для освітньо-професійної програми «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»:*

**ІК1.** Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

**ЗК 4.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

**ЗК 5.** Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

**ЗК 10.** Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

**ЗК 16.** Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

**ФК 2.** Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

**ФК 4.** Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

**ФК 5.** Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.

**ФК 6.** Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

**ФК 7.** Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

**ФК 8.** Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.

**ФК 10.** Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.

|                                                                                  |                                                                                           |                |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
|  | Робоча програма навчальної дисципліни<br>«Управління економічною діяльністю підприємства» | Шифр документа | КАІ<br>РП 11.07-01-2026 |
|                                                                                  |                                                                                           | стор. 7 з 17   |                         |

**ФК 12.** Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

**ФК 16.** Здатність аналізувати економічні, зовнішньоекономічні явища, на основі отриманих теоретичних знань з менеджменту та економіки.

**ФК 17.** Здатність робити оцінку зовнішньоекономічної діяльності підприємства і знаходити відповідні шляхи її удосконалення.

**ФК 18.** Здатність розуміти та уміло використовувати математичні та числові методи, які часто використовуються в економіці та менеджменті.

**ФК 19.** Здатність розв'язувати широке коло проблем і задач в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю шляхом розуміння їх фундаментальних основ та використання як теоретичних, так і практичних методів.

*для освітньо-професійної програми «Логістика»:*

**ІК 1.** Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту і логістики, або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук, а також концепцій і методів управління логістичною діяльністю підприємств в умовах сталого розвитку.

**ЗК 4.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

**ЗК 9.** Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

**ФК 2.** Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

#### 1.4. Міждисциплінарні зв'язки.

Навчальна дисципліна «Управління економічною діяльністю підприємства» базується на знаннях таких дисциплін, як: «Менеджмент», «Бізнес-статистика в менеджменті» та є базою для вивчення подальших дисциплін, а саме: «Маркетинг», «Правове забезпечення управлінської діяльності», «Управлінський контролінг» та інших.

## 2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 2.1. Зміст навчальної дисципліни

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з двох навчальних модулів, а саме: навчального модуля № 1 «Соціально-трудові відносини, як елемент управління економічною діяльністю підприємства» та навчального модуля № 2 «Економіка праці та управління окремими аспектами економічної діяльності підприємства», кожен з яких є логічною завершеною, відносно самостійною, цілісною частиною навчальної дисципліни, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

### 2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до модуля

**Модуль № 1 «Соціально-трудові відносини, як елемент управління економічною діяльністю підприємства».**

**Інтегровані вимоги модуля № 1:** вміти визначати головні напрямки діяльності підприємства; забезпечити ефективну організацію та управління виробництвом на підприємстві; вміти проводити аналіз, як теоретичних, так і концептуальних засад економіки праці та соціально-трудових відносин в контексті управління економічною діяльністю підприємства; знати сутність праці та соціально-трудових відносин; вміти формувати комплекс заходів, необхідних для забезпечення гідної праці; знати сутність стратегії розвитку соціального партнерства на підприємстві.

|                                                                                  |                                                                                           |                |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
|  | Робоча програма навчальної дисципліни<br>«Управління економічною діяльністю підприємства» | Шифр документа | КАІ<br>РП 11.07-01-2026 |
|                                                                                  |                                                                                           | стор. 8 з 17   |                         |

### **Тема 1. Об'єкт, предмет та завдання дисципліни**

Економіка праці й управління економічною діяльністю підприємства. Предмет і метод курсу. Місце і завдання дисципліни. Характеристика сутності поняття економічної категорії «праця». Якісна й кількісна характеристика праці. Особливості соціально-економічної ролі праці. Зміст і характер праці. Праця, як фактор виробництва. Класифікація різновидів праці. Формування мотивації трудової поведінки працівників.

### **Тема 2. Людські ресурси і трудовий потенціал суспільства.**

Людські ресурси, як соціально-економічна категорія. Формування людських ресурсів та їх структури. Відтворення людських ресурсів. Розміщення продуктивних сил, як основи розподілу та перерозподілу людських ресурсів. Різновиди й форми міграції населення. Трудовий потенціал суспільства. Поняття працездатності, працездатного населення, людських ресурсів та економічно активного населення.

### **Тема 3. Соціально-трудові відносини, як система управління економічною діяльністю підприємства.**

Поняття соціально-трудових відносин. Система соціально-трудових відносин, як система управління економічною діяльністю підприємства: суб'єкти, організаційні форми, типи та принципи функціонування та фактори формування та оцінки соціально-трудових відносин. Суперечності у соціально-трудових відносинах. Характеристика соціально-трудових відносин щодо забезпечення трудових прав та соціальних гарантій працівників: зайнятості, рівня оплати праці, умов праці, охорони праці та відпочинку.

### **Тема 4. Соціальне партнерство.**

Характеристика сутності поняття «соціальне партнерство». Мета та принципи організації діяльності соціальних партнерів. Історичний аспект розвитку соціального партнерства в Україні. Суб'єкти соціального партнерства. Механізм функціонування соціального партнерства в Україні. Об'єднання роботодавців на ринку праці. Роль держави, як роботодавця на ринку праці. Вплив профспілок на регулювання соціально-трудових відносин. Етапи роботи соціальних партнерів під час підготовки та укладання генеральної й галузевої тарифних угод. Значення Міжнародної організації праці (МОП). Досвід застосування принципів трипартизму в країнах із розвинутою ринковою економікою.

### **Тема 5. Ринок праці і його регулювання.**

Ринок праці, як складова система ринкового механізму регулювання економічної системи. Ринок праці: поняття, функції та підходи до його диференціації. Сучасні умови виникнення та ефективного функціонування ринку праці. Відтворення відносин у сфері попиту-пропозиції на працю. Елементи ринку праці: товар, попит, пропозиція, ціна робочої сили. Суб'єкти та об'єкти ринку праці. механізм функціонування ринку праці. Первинний і вторинний ринки праці. Моделі сегментація та інфраструктура ринку праці.

### **Тема 6. Соціально-трудові відносини зайнятості.**

Соціально-економічна сутність, різновиди та принципи зайнятості. Форми безробіття. Регулювання зайнятості і державна політика у цій сфері. Поняття, різновиди та форми зайнятості населення. Принципи державної політики зайнятості.

Активні та пасивні методи й заходи регулювання зайнятості. Програми сприяння зайнятості. Система органів і служб зайнятості. Законодавчі акти України про зайнятість та соціальний захист населення. Політика зайнятості та роль держави в її реалізації. Гнучкі форми зайнятості на підприємстві.

|                                                                                  |                                                                                           |                |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
|  | Робоча програма навчальної дисципліни<br>«Управління економічною діяльністю підприємства» | Шифр документа | КАІ<br>РП 11.07-01-2026 |
|                                                                                  |                                                                                           | стор. 9 з 17   |                         |

## **Модуль № 2 «Економіка праці та управління окремими аспектами економічної діяльності підприємства».**

**Інтегровані вимоги модуля № 2:** вміти визначати плани розвитку підприємства; знати, як оцінювати існуючі плани, забезпечувати їх якість та прибутковість; мотивувати персонал підприємства; розуміти принципи психології та використовувати їх у плановій діяльності; охарактеризувати саморегулювання та регулювання соціально-трудових відносин; здійснити організацію праці та раціоналізацію трудових процесів на підприємстві; вміти формувати на підприємстві систему оплати праці, що відповідає характеру, умовам та результатам праці; здійснити планування та аналіз показників та умов праці; охарактеризувати звітність, консалтинг та аудит у сфері праці; знати перспективи розвитку економіки праці та соціально-трудових відносин.

### **Тема 1. Організація і нормування праці.**

Поняття, зміст та завдання організації праці. Основні напрямки організації праці. Організація робочих місць. Проектування прогресивних трудових процесів з урахуванням прикладних аспектів в авіаційній галузі. Колективні форми організації праці. Поняття трудового колективу. Основні типи трудових колективів. Форми розподілу і кооперації праці. Основи організації нормування праці. Класифікація нормативів праці за: видами нормативів, методами розробки, ступенем значущості, масштабом застосування. Різновиди норм праці.

Облік та аналіз робочого часу. Фотографія та самофотографія робочого дня. Вимірювання витрат часу на продуктивну діяльність, втрат на перешкоди і перерви в роботі. Етапи аналізу використання робочого часу. Порядок розрахунку нормативів трудомісткості управління.

### **Тема 2. Продуктивність та ефективність праці.**

Характеристика теоретичних аспектів продуктивності й ефективності праці. Система ефективності праці та фактори її підвищення. Продуктивність праці, як основний показник ефективності праці. Показники і методи вимірювання продуктивності праці. Чинники та резерви зростання продуктивності праці, методика їх оцінки. Показники та методи вимірювання ефективності праці. Фактори і резерви підвищення продуктивності праці працівників підприємств різних галузей, включаючи авіаційну сферу.

### **Тема 3. Політика доходів і оплати праці.**

Вартість робочої сили, рівень життя та структура доходів населення. Ціна робочої сили. Чинники, які впливають на величину вартості робочої сили. Формування доходів споживання і нагромадження. Заробітна плата: сутність та функції. Номінальна і реальна заробітна плата, реальні доходи. Функції заробітної плати і принципи її організації. Джерела формування заробітної плати. Принципи і складові елементи організації оплати праці. Системи відрядної і почасової форм заробітної плати. Кількісні та якісні показники преміювання робітників. Формування фонду оплати праці на підприємствах різних галузей, включаючи авіаційну сферу.

### **Тема 4. Планування праці.**

Визначення потреби у робочій силі. Планування трудових показників на підприємстві. Прогнозування розміру коштів на оплату праці. Перспективні (річні та місячні) плани – планування результатів; оперативні (тижневі та щоденні) плани – планування часу як ресурсу. Вибір пріоритетності справ, принципи пріоритетності. Стадії процесу планування: складання переліку справ, визначення передбачуваної тривалості, розрахунок резервного часу, визначення пріоритетності, контроль і координація. Врахування індивідуальних особливостей працездатності при складанні планів-графіків. Організаційні принципи розпорядку дня. Планування показників продуктивності праці. Планування заробітної плати.

### **Тема 5. Аналіз, звітність і аудит у сфері праці.**

|                                                                                                                                                              |                                                                                              |                   |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|
| <br><small>ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ<br/>«КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»</small> | Робоча програма навчальної дисципліни<br>«Управління економічною діяльністю<br>підприємства» | Шифр<br>документа | КАІ<br>РП 11.07-01-2026 |
|                                                                                                                                                              |                                                                                              | стор. 10 з 17     |                         |

Характеристика системи показників аналізу праці та особливості їх розрахунку. Аналіз системи оплати праці, а саме: продуктивності праці, використання робочого часу, трудомісткості виробництва продукції та аналізу заробітної плати. Звітність та аудит у сфері оплати праці. Класифікація та аналіз статистичних форм звітності у сфері праці. Сутність та мета аудиту в сфері праці та його завдання. Основні напрямки аудиту в сфері праці. Етапи аудиту на підприємствах різних галузей, включаючи авіаційну сферу. Статистична звітність у сфері праці, адміністративна відповідальність за недостовірність показників. Форми статистичної звітності у сфері праці.

#### **Тема 6. Моніторинг соціально-трудової сфери як інструмент регулювання й удосконалення соціально-трудових відносин.**

Характеристика сутності й завдань моніторингу соціально-трудової сфери. Основні групи методів моніторингу соціально-трудової сфери: соціологічне дослідження, генеральна сукупність, вибірка, гіпотеза, проста випадкова вибірка, систематичний відбір, серійна вибірка, багатоступенева вибірка, комбінована вибірка, багатофазова вибірка, репрезентативна вибірка, квотна вибірка, анкетне опитування, інтерв'ю, спостереження, аналіз документів, соціометричне опитування, тестування, експеримент. Загальні положення і принципи моніторингу соціально-трудової сфери. Методи й моделі соціально-економічних досліджень з урахуванням прикладних аспектів в авіаційній галузі.

#### **Тема 7. Міжнародна організація праці та її вплив на розвиток соціально-трудових відносин.**

Історія створення та структура міжнародної організації праці (МОП). Особливості функціонування МОП. Органи МОП: Міжнародна (генеральна) конференція праці, Адміністративна рада. Основні напрямки діяльності МОП. Методи роботи МОП щодо регулювання соціально-трудових відносин. Декларація МОП основних принципів та прав у сфері праці. Роль та функції Міжнародного бюро праці. Активне партнерство: регіональна діяльність МОП. Розробка програм, спрямованих на покращання умов функціонування соціально-трудових відносин. Основні конвенції МОП з питань регулювання зайнятості та оплати праці. Глобалізація та сучасні методи регулювання соціально-трудових відносин.

### **2.3. Тематичний план**

| №<br>пор.                                                                                                  | Назва теми<br>(тематичного розділу)                                                   | Денна форма навчання |        |        |     | Заочна форма навчання |        |        |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------|--------|-----|-----------------------|--------|--------|-----|
|                                                                                                            |                                                                                       | Усього               | Лекції | Практ. | СРС | Усього                | Лекції | Практ. | СРС |
| 1                                                                                                          | 2                                                                                     | 3                    | 4      | 5      | 6   | 7                     | 8      | 9      | 10  |
| <b>4 семестр</b>                                                                                           |                                                                                       |                      |        |        |     |                       |        |        |     |
| <b>Модуль № 1 «Соціально-трудові відносини, як елемент управління економічною діяльністю підприємства»</b> |                                                                                       |                      |        |        |     |                       |        |        |     |
| 1.1.                                                                                                       | Об'єкт, предмет та завдання дисципліни                                                | 7                    | 2      | 2      | 3   | 9                     | -      | -      | 9   |
| 1.2.                                                                                                       | Людські ресурси і трудовий потенціал суспільства                                      | 12                   | 2<br>2 | 2<br>2 | 4   | 9                     | -      | -      | 9   |
| 1.3.                                                                                                       | Соціально-трудові відносини як система управління економічною діяльністю підприємства | 10                   | 2<br>2 | 2      | 4   | 10                    | 1      | -      | 9   |
| 1.4.                                                                                                       | Соціальне партнерство                                                                 | 8                    | 2      | 2      | 4   | 10                    | 1      | -      | 9   |
| 1.5.                                                                                                       | Ринок праці і його регулювання                                                        | 12                   | 2<br>2 | 2<br>2 | 4   | 10                    | 1      | -      | 9   |

| <br>ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ<br>«КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ» |                                                                                                           | Робоча програма навчальної дисципліни<br>«Управління економічною діяльністю підприємства» |             |        |     | Шифр документа        | КАІ<br>РП 11.07-01-2026 |        |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-----|-----------------------|-------------------------|--------|-----|
|                                                                                                                                              |                                                                                                           |                                                                                           |             |        |     | стор. 11 з 17         |                         |        |     |
| № пор.                                                                                                                                       | Назва теми<br>(тематичного розділу)                                                                       | Денна форма навчання                                                                      |             |        |     | Заочна форма навчання |                         |        |     |
|                                                                                                                                              |                                                                                                           | Усього                                                                                    | Лекції      | Практ. | СРС | Усього                | Лекції                  | Практ. | СРС |
| 1                                                                                                                                            | 2                                                                                                         | 3                                                                                         | 4           | 5      | 6   | 7                     | 8                       | 9      | 10  |
| 1.6.                                                                                                                                         | Соціально-трудові відносини зайнятості                                                                    | 8                                                                                         | 2           | 2      | 4   | 10                    | 1                       | -      | 9   |
| 1.7.                                                                                                                                         | Модульна контрольна робота № 1                                                                            | 4                                                                                         | -           | 2      | 2   | -                     | -                       | -      | -   |
|                                                                                                                                              | Усього за модулем № 1                                                                                     | 61                                                                                        | 18          | 18     | 25  | 58                    | 4                       | -      | 54  |
| Модуль № 2 «Економіка праці та управління окремими аспектами економічної діяльності підприємства»                                            |                                                                                                           |                                                                                           |             |        |     |                       |                         |        |     |
|                                                                                                                                              |                                                                                                           | 4 семестр                                                                                 |             |        |     |                       |                         |        |     |
| 2.1.                                                                                                                                         | Організація і нормування праці                                                                            | 15                                                                                        | 2<br>2<br>2 | 2<br>2 | 5   | 11                    | 2                       | 2      | 7   |
| 2.2.                                                                                                                                         | Продуктивність та ефективність праці                                                                      | 7                                                                                         | 2           | 2      | 3   | 10                    | 1                       | 1      | 8   |
| 2.3.                                                                                                                                         | Політика доходів і оплати праці                                                                           | 8                                                                                         | 2           | 2      | 4   | 10                    | 1                       | 1      | 8   |
| 2.4.                                                                                                                                         | Планування праці                                                                                          | 8                                                                                         | 2           | 2      | 4   | 8                     | -                       | -      | 8   |
| 2.5.                                                                                                                                         | Аналіз, звітність і аудит у сфері праці                                                                   | 8                                                                                         | 2           | 2      | 4   | 8                     | -                       | -      | 8   |
| 2.6.                                                                                                                                         | Моніторинг соціально-трудової сфери як інструмент регулювання й удосконалення соціально-трудових відносин | 8                                                                                         | 2           | 2      | 4   | 9                     | -                       | 1      | 8   |
| 2.7.                                                                                                                                         | Міжнародна організація праці та її вплив на розвиток соціально-трудових відносин                          | 8                                                                                         | 2           | 2      | 4   | 8                     | -                       | -      | 8   |
| 2.8.                                                                                                                                         | Домашнє завдання                                                                                          | 8                                                                                         | -           | -      | 8   | -                     | -                       | -      | -   |
| 2.9.                                                                                                                                         | Модульна контрольна робота № 2                                                                            | 4                                                                                         | -           | 2      | 2   | -                     | -                       | -      | -   |
| 2.10.                                                                                                                                        | Контрольна (домашня) робота (ЗФН)                                                                         | -                                                                                         | -           | -      | -   | 8                     | -                       | -      | 8   |
| 2.11.                                                                                                                                        | Підсумкова семестрова контрольна робота                                                                   | -                                                                                         | -           | -      | -   | 5                     | -                       | 1      | 4   |
| Усього за модулем № 2                                                                                                                        |                                                                                                           | 74                                                                                        | 18          | 18     | 38  | 77                    | 4                       | 6      | 67  |
| Усього за 4 семестр                                                                                                                          |                                                                                                           | 135                                                                                       | 36          | 36     | 63  | 135                   | 8                       | 6      | 121 |
| Усього за навчальною дисципліною                                                                                                             |                                                                                                           | 135                                                                                       | 36          | 36     | 63  | 135                   | 8                       | 6      | 121 |

#### 2.4. Домашнє завдання.

Домашнє завдання з дисципліни виконується у четвертому семестрі. Мета домашнього завдання: удосконалення теоретичних знань та практичних навичок під час вивчення матеріалу навчальних модулів. Виконання, оформлення та захист домашнього завдання здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Час, потрібний для виконання кожного домашнього завдання – до 8 годин самостійної роботи.

#### 2.5. Завдання на контрольну (домашню) роботу (ЗФН)

Контрольна (домашня) робота з дисципліни виконуються у четвертому семестрі з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студентів і є важливим етапом у засвоєнні навчального матеріалу, що викладається.

|                                                                                  |                                                                                           |                |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
|  | Робоча програма навчальної дисципліни<br>«Управління економічною діяльністю підприємства» | Шифр документа | КАІ<br>РП 11.07-01-2026 |
|                                                                                  |                                                                                           | стор. 12 з 17  |                         |

Виконання, оформлення та захист контрольної (домашньої) роботи здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до «Методичних вказівок до виконання контрольних робіт з навчальної дисципліни «Управління економічною діяльністю підприємства» для студентів заочної форми навчання відповідної спеціальності та освітньо-професійних програм, розроблених провідними викладачами кафедри.

Час, потрібний для виконання контрольної (домашньої) роботи – до 8 годин самостійної роботи.

### **2.6. Перелік питань для підготовки до підсумкової контрольної роботи (ЗФН).**

Перелік питань та зміст завдань для підготовки підсумкової контрольної роботи (ЗФН), розробляються провідними викладачами та затверджуються протоколом засідання кафедри та доводяться до відома студентів.

## **3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ**

### **3.1. Методи навчання**

Методами навчання дисципліни «Управління економічною діяльністю підприємства» є способи спільної діяльності та спілкування викладача і студентів, що забезпечують вироблення позитивної мотивації навчання, оволодіння системою професійних знань, умінь і навичок, формування наукового світогляду, розвиток пізнавальних сил, культури розумової праці майбутніх фахівців за спеціальністю 073 «Менеджмент».

Залежно від джерела знань, під час навчальних занять, як практичних, так і лекційних, використовуються такі методи навчання: словесні (пояснення, бесіда, дискусія, діалог), наочні (демонстрація, ілюстрація, кейс, презентація), практичні (рішення задач, ділові ігри, мозкова атака).

За характером пізнавальної діяльності, при вивченні дисципліни «Менеджмент» використовуються: пояснювально-наочний проблемний виклад; частково-пошуковий та дослідницький методи.

За місцем в структурній діяльності використовуються:

- методи організації та здійснення навчальної діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи; репродуктивні й проблемно-пошукові; методи навчальної роботи під керівництвом викладача та методи самостійної роботи студентів;
- методи стимулювання та мотивації навчальної роботи, що об'єднали в собі пізнавальні ігри, навчальні дискусії, моделювання рольових ситуацій, створення ситуацій успіху в навчальній роботі, пред'явлення вимог і метод заохочення;
- методи контролю та самоконтролю за навчальною діяльністю: методи усного, письмового контролю; індивідуального, тематичного і систематичного контролю.

### **3.2. Рекомендована література**

#### **Базова література**

3.2.1. Економіка праці й соціально-трудові відносини : навч. посіб. / В.А. Ткачук [та ін.]. - Київ : Видавничий центр НУБіП України, 2022. 616с.

3.2.2. Адзісес І.К. Стилi хорошого i поганого менеджменту. пер. з англ. В. Глінка. Київ : Наш формат, 2020. 222с.

3.2.3. Слоун А. Моя історія в General Motors : з новою передм. П. Друкера; пер. з англ. Г. Литвиненко. Київ : Наш формат, 2020. 435с.

3.2.4. Страпчук С.І., Миколенко О.П., Попова І.А., Пустова В.В. Менеджмент : навч. посіб. Львів : Вид-во «Новий Світ – 2000», 2025. 356с.

3.2.5. Карпіщенко О.І. Економіка праці та соціально-трудові відносини : підруч. Суми : Сумський державний університет, 2024. 349с.

|                                                                                                                                              |                                                                                              |                   |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|
| <br>ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ<br>«КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ» | Робоча програма навчальної дисципліни<br>«Управління економічною діяльністю<br>підприємства» | Шифр<br>документа | КАІ<br>РП 11.07-01-2026 |
|                                                                                                                                              |                                                                                              | стор. 13 з 17     |                         |

3.2.6. Шкільняк М.М., Овсянюк-Бердадіна О.Ф., Крисько Ж.Л., Демків І.О. Менеджмент : підруч. Тернопіль : ЗУНУ, 2022. 258с.

### Допоміжна література

3.2.7. Алькема В.Г., Кириченко О.С. Менеджмент організацій : навч. посіб. Кн. 1. Київ : Університет «КРОК», 2023. 276с.

3.2.8. Марченко О.М. Практикум з менеджменту : навч. посіб. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 224с.

3.2.9. Економіка праці та соціально-трудові відносини : навч. посіб. / Г.М. Азаренкова, І.І. Борисенко, О.Г. Головка. Львів : Новий Світ – 2000, 2024. 343с.

3.2.10. Менеджмент : навч. посіб. / І.І. Кравчук, Л.В. Тарасович, С.О. Лавриненко та ін.: за ред. І.І. Кравчук, Л.В. Тарасович. Житомир : Поліський національний університет, 2024. 384с.

3.2.11. Економіка праці і соціально-трудові відносини : підруч. для студ. спец. 051 «Економіка» / О.І. Іляш, Н.О. Черненко, О.А. Шевчук, О.О. Трофименко, С.С. Гринкевич, Я.І. Глущенко; друге видання, за заг. ред. проф. О.І. Іляш, Н.О. Черненко; КПІ ім. Ігоря Сікорського. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, Вид-во «Політехніка», 2023. 371с.

3.2.12. Biliavska, Y., Biliavskiy, V., Umantsiv, Y., & Osetskiy, V. (2024). Skills Index as an Innovative Approach to Managing Specialist Qualifications. *Academy Review*, 2 (61), 227–241. <https://doi.org/10.32342/2074-5354-2024-2-61-16>.

3.2.13. Biliavska, Y., Biliavskiy, V., Shestak, Y., Dyeyeva, N., Kolesnyk, M., & Tryvailo, A. (2025). Monitoring of Cyber Risks in the Financial Sector of the Economy. *Financial and Credit Activity Problems of Theory and Practice*, 3 (62), 355-369. <https://doi.org/10.55643/fcaptop.3.62.2025.4702>.

### 3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті

3.3.1. Газета «Бизнес». – Режим доступу : <http://www.business.ua/>

3.3.2. Журнал «Комп&ньон». – Режим доступу : <http://www.companion.ua/>

3.3.3. Журнал «Теорія і практика управління соціальними системами». – Режим доступу : [http://www.nbuv.gov.ua/portal/Soc\\_Gum/Tipuss/index.html](http://www.nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Tipuss/index.html).

3.3.4. Інтернет-портал для управлінців. – Режим доступу : [www.management.com.ua](http://www.management.com.ua).

## 4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ.

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється у балах відповідно до табл. 4.1.

Таблиця 4.1

| Види навчальної роботи                                                           | Максимальна кількість балів |                       |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
|                                                                                  | Денна форма навчання        | Заочна форма навчання |
|                                                                                  | Модуль № 1                  |                       |
| Виконання завдань на практичних заняттях                                         | 4 семестр                   |                       |
|                                                                                  | 4 б × 6 = 24                | -                     |
| Виконання тестових завдань                                                       | 3 б × 2 = 6                 | -                     |
| Для допуску до виконання модульної контрольної роботи № 1 студент має набрати до | 18                          | -                     |
| Виконання модульної контрольної роботи № 1                                       | 10                          | -                     |
| Усього за модулем № 1                                                            | 50                          | -                     |
| Види навчальної роботи                                                           | Модуль № 2                  |                       |

|                                                                                                                                              |                                                                                           |                       |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|
| <br>ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ<br>«КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ» | Робоча програма навчальної дисципліни<br>«Управління економічною діяльністю підприємства» | Шифр документа        | КАІ<br>РП 11.07-01-2026 |
|                                                                                                                                              |                                                                                           | стор. 14 з 17         |                         |
| Види навчальної роботи                                                                                                                       | Максимальна кількість балів                                                               |                       |                         |
|                                                                                                                                              | Денна форма навчання                                                                      | Заочна форма навчання |                         |
|                                                                                                                                              | Модуль № 1                                                                                |                       |                         |
| Виконання завдань на практичних заняттях                                                                                                     | 4 семестр                                                                                 |                       |                         |
|                                                                                                                                              | 4 б × 6 = 24                                                                              | 10 б × 2 = 20         |                         |
| Виконання тестових завдань                                                                                                                   | 3 б × 2 = 6                                                                               | 20 б × 1 = 20         |                         |
| Виконання та захист домашнього завдання                                                                                                      | 10                                                                                        |                       |                         |
| Виконання та захист контрольної (домашньої) роботи ЗФН                                                                                       | -                                                                                         | 30                    |                         |
| Для допуску до виконання модульної контрольної роботи № 2 студент має набрати до                                                             | 18                                                                                        | -                     |                         |
| Виконання модульної контрольної роботи № 2                                                                                                   | 10                                                                                        | -                     |                         |
| Усього за модулем № 2                                                                                                                        | 50                                                                                        | 70                    |                         |
| Види навчальної роботи                                                                                                                       | Модуль № 2                                                                                |                       |                         |
| Підсумкова семестрова контрольна робота                                                                                                      | -                                                                                         | 30                    |                         |
| Усього за дисципліною                                                                                                                        | 100                                                                                       |                       |                         |

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку (Додаток 1).

**Залікова рейтингова оцінка** визначається (в балах та за національною шкалою) за результатами виконання всіх видів навчальної роботи протягом року.

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4. Сума поточної модульної та контрольної рейтингових оцінок становить підсумкову модульну рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінку за національною шкалою та шкалою ECTS (Додаток 2).

4.5. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та індивідуального навчального плану студента (залікової книжки), наприклад, так: **92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е** тощо.

4.6. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.

|                                                                                                                                              |                                                                                           |                |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
| <br>ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ<br>«КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ» | Робоча програма навчальної дисципліни<br>«Управління економічною діяльністю підприємства» | Шифр документа | КАІ<br>РП 11.07-01-2026 |
|                                                                                                                                              |                                                                                           | стор. 15 з 17  |                         |
|                                                                                                                                              |                                                                                           |                |                         |

Додаток 1

Відповідність оцінок у балах оцінкам за національною шкалою  
(рекомендовані значення)

| Оцінка у балах |     |   |   |     |     |     |      |       |       |       |       | Оцінка за національною шкалою |
|----------------|-----|---|---|-----|-----|-----|------|-------|-------|-------|-------|-------------------------------|
| 3              | 4   | 5 | 6 | 7   | 8   | 9   | 10   | 11    | 13    | 14    | 15    |                               |
| 3              | 4   | 5 | 6 | 7   | 8   | 9   | 9-10 | 10-11 | 12-13 | 13-14 | 14-15 | Відмінно                      |
| 2,5            | 3   | 4 | 5 | 6   | 6-7 | 7-8 | 8    | 9     | 10-11 | 11-12 | 12-13 | Добре                         |
| 2              | 2,5 | 3 | 4 | 4-5 | 5   | 6   | 6-7  | 7-8   | 8-9   | 9-10  | 9-11  | Задовільно                    |

| Оцінка у балах |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | Оцінка за національною шкалою |
|----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------------------|
| 16             | 17    | 18    | 19    | 20    | 21    | 22    | 23    | 24    | 25    | 26    | 27    |                               |
| 15-16          | 16-17 | 17-18 | 17-19 | 18-20 | 19-21 | 20-22 | 21-23 | 22-24 | 23-25 | 24-26 | 25-27 | Відмінно                      |
| 12-14          | 13-15 | 14-16 | 15-16 | 15-17 | 16-18 | 17-19 | 18-20 | 18-21 | 19-22 | 20-23 | 20-24 | Добре                         |
| 10-11          | 10-12 | 11-13 | 12-14 | 12-14 | 13-15 | 13-16 | 14-17 | 15-17 | 15-18 | 16-19 | 16-19 | Задовільно                    |

| Оцінка у балах |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | Оцінка за національною шкалою |
|----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------------------|
| 28             | 29    | 30    | 31    | 32    | 33    | 34    | 35    | 36    | 37    | 38    | 39    |                               |
| 26-28          | 26-29 | 27-30 | 28-31 | 29-32 | 30-33 | 31-34 | 32-35 | 33-36 | 34-37 | 34-38 | 35-39 | Відмінно                      |
| 21-25          | 22-25 | 23-26 | 23-27 | 24-28 | 25-29 | 26-30 | 27-31 | 27-32 | 28-33 | 29-33 | 29-34 | Добре                         |
| 17-20          | 18-21 | 18-22 | 19-22 | 19-23 | 20-24 | 20-25 | 21-26 | 22-26 | 22-27 | 23-28 | 24-28 | Задовільно                    |

| Оцінка у балах |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | Оцінка за національною шкалою |
|----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------------------|
| 40             | 41    | 42    | 43    | 44    | 45    | 46    | 47    | 48    | 49    | 50    | 51    |                               |
| 36-40          | 37-41 | 38-42 | 39-43 | 40-44 | 41-45 | 42-46 | 43-47 | 43-48 | 44-49 | 45-50 | 46-51 | Відмінно                      |
| 30-35          | 31-36 | 32-37 | 32-38 | 33-39 | 34-40 | 35-41 | 35-42 | 36-42 | 37-43 | 38-44 | 38-45 | Добре                         |
| 24-29          | 25-30 | 25-31 | 26-31 | 27-32 | 27-33 | 28-34 | 28-34 | 29-35 | 30-36 | 30-37 | 31-37 | Задовільно                    |

| Оцінка у балах |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | Оцінка за національною шкалою |
|----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------------------|
| 52             | 53    | 54    | 55    | 56    | 57    | 58    | 59    | 60    | 61    | 62    | 63    |                               |
| 47-52          | 48-53 | 49-54 | 50-55 | 51-56 | 51-57 | 52-58 | 53-59 | 54-60 | 55-61 | 56-62 | 57-63 | Відмінно                      |
| 39-46          | 40-47 | 41-48 | 41-49 | 42-50 | 43-50 | 44-51 | 44-52 | 45-53 | 46-54 | 47-55 | 47-56 | Добре                         |
| 31-38          | 32-39 | 32-40 | 33-40 | 34-41 | 34-42 | 35-43 | 36-43 | 36-44 | 37-45 | 37-46 | 38-46 | Задовільно                    |

| Оцінка у балах |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | Оцінка за національною шкалою |
|----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------------------|
| 64             | 65    | 66    | 67    | 68    | 69    | 70    | 71    | 72    | 73    | 74    | 75    |                               |
| 58-64          | 59-65 | 60-66 | 60-67 | 61-68 | 62-69 | 63-70 | 64-71 | 65-72 | 66-73 | 67-74 | 68-75 | Відмінно                      |
| 48-57          | 49-58 | 50-59 | 50-59 | 51-60 | 52-61 | 53-62 | 53-63 | 54-64 | 55-65 | 56-66 | 56-67 | Добре                         |
| 38-47          | 39-48 | 40-49 | 40-49 | 41-50 | 41-51 | 42-52 | 43-52 | 43-53 | 44-54 | 44-55 | 45-55 | Задовільно                    |
| Оцінка у балах |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | Оцінка за національною шкалою |
| 76             | 77    | 78    | 79    | 80    | 81    | 82    | 83    | 84    | 85    | 86    | 87    |                               |
| 68-76          | 69-77 | 70-78 | 71-79 | 72-80 | 73-81 | 74-82 | 75-83 | 76-84 | 77-85 | 77-86 | 78-87 | Відмінно                      |
| 57-67          | 58-68 | 59-69 | 59-70 | 60-71 | 61-72 | 62-73 | 62-74 | 63-75 | 64-76 | 65-76 | 65-77 | Добре                         |
| 46-56          | 46-57 | 47-58 | 47-58 | 48-59 | 49-60 | 49-61 | 50-61 | 50-62 | 51-63 | 52-64 | 52-64 | Задовільно                    |

|                                                                                  |                                                                                           |                |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
|  | Робоча програма навчальної дисципліни<br>«Управління економічною діяльністю підприємства» | Шифр документа | КАІ<br>РП 11.07-01-2026 |
|                                                                                  |                                                                                           | стор. 16 з 17  |                         |

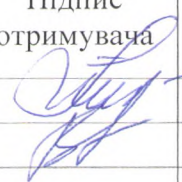
Додаток 2

Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS

| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою | Оцінка за шкалою ECTS |                                                                                    |
|----------------|-------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                |                               | Оцінка                | Пояснення                                                                          |
| 90-100         | Відмінно                      | A                     | <b>Відмінно</b><br>(відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)         |
| 82-89          | Добре                         | B                     | <b>Дуже добре</b><br>(вище середнього рівня з кількома помилками)                  |
| 75-81          |                               | C                     | <b>Добре</b><br>(в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок) |
| 67-74          | Задовільно                    | D                     | <b>Задовільно</b><br>(непогано, але зі значною кількістю недоліків)                |
| 60-66          |                               | E                     | <b>Достатньо</b><br>(виконання задовольняє мінімальним критеріям)                  |
| 35-59          | Незадовільно                  | FX                    | <b>Незадовільно</b><br>(з можливістю повторного складання)                         |
| 1-34           |                               | F                     | <b>Незадовільно</b><br>(з обов'язковим повторним курсом)                           |

(Ф 03.02-01)

### АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

| № прим. | Куди передано (підрозділ) | Дата видачі | П.І.Б. отримувача | Підпис отримувача                                                                   | Примітки |
|---------|---------------------------|-------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1       | 0302                      | 26.02.26    | Фігурко Мекимир   |  |          |
| 2       | 19.02.                    | 26.02.26р.  | Бадзюк Т.В.       |  |          |
|         |                           |             |                   |                                                                                     |          |
|         |                           |             |                   |                                                                                     |          |

(Ф 03.02-02)

### АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

| № пор. | Прізвище ім'я по-батькові | Підпис ознайомленої особи | Дата ознайомлення | Примітки |
|--------|---------------------------|---------------------------|-------------------|----------|
|        |                           |                           |                   |          |
|        |                           |                           |                   |          |
|        |                           |                           |                   |          |

(Ф 03.02-04)

### АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

| № пор. | Прізвище ім'я по-батькові | Дата ревізії | Підпис | Висновок щодо адекватності |
|--------|---------------------------|--------------|--------|----------------------------|
|        |                           |              |        |                            |
|        |                           |              |        |                            |
|        |                           |              |        |                            |

(Ф 03.02-03)

### АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

| № зміни | № листа (сторінки) |            |        |              | Підпис особи, яка внесла зміну | Дата внесення зміни | Дата введення зміни |
|---------|--------------------|------------|--------|--------------|--------------------------------|---------------------|---------------------|
|         | Зміненого          | Заміненого | Нового | Анульованого |                                |                     |                     |
|         |                    |            |        |              |                                |                     |                     |
|         |                    |            |        |              |                                |                     |                     |
|         |                    |            |        |              |                                |                     |                     |

(Ф 03.02-32)

### УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

|           | Підпис | Ініціали, прізвище | Посада | Дата |
|-----------|--------|--------------------|--------|------|
| Розробник |        |                    |        |      |
| Узгоджено |        |                    |        |      |
| Узгоджено |        |                    |        |      |
| Узгоджено |        |                    |        |      |